

Dodatek nr 7b – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - w odniesieniu do Części 2

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) dotyczący Rejonów od III do V

I. Wartość zamówienia w kolumnie nr 7 z formularza cenowego dla poszczególnych Rejonów - „Cena brutto (z narzutami, zyskiem i podatkiem VAT) zł” otrzymana jest z iloczynu wartości zamieszczonej w kolumnie 5 - „Cena jednostkowa netto (z narzutami i zyskiem) zł” i kolumnie 4 - „Planowana ilość”, powiększonego o podatek Vat, wynikającego z kolumny 8 - „Vat %”.

II. Przez „bieżące letnie utrzymanie czystości na powierzchni całego rejonu tj. opróżnianie wszystkich koszy na śmieci wraz z ustawianiem na miejsce koszy betonowych wywróconych i oddalonych od docelowego miejsca usadowienia, zbieranie odpadów, leżących gałęzi o średnicy do 20 cm i kamieni na całym rejonie” należy rozumieć opróżnianie koszy na śmieci do dna jeden raz dziennie od poniedziałku do soboty (bez niedzieli i dni ustawowo wolnych od pracy), oczyszczanie terenu z zanieczyszczeń takich jak: papiery, folie, butelki itp. na całych powierzchniach każdego zieleńca/parku - codziennie od poniedziałku do soboty. Wykonawca jest zobowiązany zebrać leżące zanieczyszczenia z powierzchni terenów zieleni po organizowanych imprezach kulturalno - oświatowych i odpustach. Bieżące usuwanie zanieczyszczeń spomiędzy desek ławek – np. sprężonym powietrzem, usuwanie spod ławek kapsli, niedopałków papierosów, łupin słonecznika, gum do żucia, i innych zanieczyszczeń.

W przypadku gdy bieżące utrzymanie czystości na powierzchni całego rejonu przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, prace te będą wykonywane w pierwszy kolejny dzień roboczy.

III. W ramach bieżącego letniego utrzymania czystości na powierzchni całego rejonu Wykonawca zobowiązany jest do jednorazowego umycia wszystkich koszy na śmieci.

IV. Przez "bieżące letnie utrzymanie czystości alejek wraz z usuwaniem chwastów na alejkach, oczyszczenie krawężników z chwastów i darni, odgarnianie liści w okresie jesiennym wraz z usunięciem odpadów zaśmiecających" rozumie się:

- zamiatanie wszystkich alejek jeden raz w tygodniu. Dzień zamiatania ustali Zamawiający z Wykonawcą,
- w każdym miesiącu alejki utwardzone powinny być pozamiatane 4 razy (tj. 1 raz w tygodniu): w tym nie mniej niż 2 razy sprzętem mechanicznym (nie dotyczy alejek mineralnych, mineralno – poliuretanowych), pozostałe 2 razy dopuszcza się zamiatanie ręczne.
- alejki mineralne, mineralno – poliuretanowe we wskazanych lokalizacjach tj. Planty Michałkowickie przy ul. Orzeszkowej, Park Pszczelnik, Park Górnik, Park Ludowy, alejki przy tężni solankowej - Al. Spacerowa, należy zamiatać wyłącznie ręcznie 4 razy w miesiącu,
- zakurzone ławki podczas zamiatania alejek należy myć bez dodatkowej zapłaty,
- oczyszczenie alejek i krawężników z chwastów i darni sposobem mechanicznym, ręcznie lub opryskać środkiem chwastobójczym w miarę potrzeby /alejki i krawężniki nie

mogą być zarośnięte/,

- częstotliwość odgarniania liści z alejek na trawniki w okresie jesiennym należy dostosować do potrzeb, które powinny zapewnić swobodne i bezpieczne poruszanie się pieszych (liście należy odgarniać co najmniej 0,5 m od obrzeża alejki z obydwu stron).

V. Mechaniczne zmiatanie alejek może być wykonywane wyłącznie za pomocą zmiatarek samojezdnych na kołach ogumionych, przeznaczonych do zmiatania chodników. Używany do zmiatania sprzęt mechaniczny nie może niszczyć alejek i krawężników. Nie zezwala się używania dmuchaw w trakcie zmiatania alejek (przenoszenie zanieczyszczeń z alejek na sąsiadujące powierzchnie trawiaste). Dopuszcza się używanie dmuchaw jedynie do odgarniania liści z alejek na trawniki w okresie jesiennym.

VI. Bieżące zimowe utrzymanie alejek i schodów poprzez prowadzenie tzw. „akcji zima” na alejkach w parkach i na zieleńcach wraz z zachowaniem czystości na powierzchni całego rejonu w okresach zimowych, w terminach wynikających z pkt. XII SOPZ dla Rejonu III - V polega na:

1. zimowym bieżącym utrzymaniu alejek i schodów poprzez prowadzenie tzw. „akcji zima” na alejkach w parkach i na zieleńcach w dniach występowania opadów śniegu, śliskości, błota pośniegowego w zależności od warunków atmosferycznych występujących w okresach zimowych Wykonawca będzie wykonywał prace codziennie od poniedziałku do niedzieli oraz w dni świąteczne ustawowo wolne od pracy według odpowiedniego wariantu:

a) odśnieżaniu mechanicznym lub ręcznie na pobocze z nawierzchni alejek i schodów z częstotliwością odśnieżania w ciągu doby uzależnionej od opadów śniegu,

b) posypaniu piaskiem nawierzchni alejek i schodów z częstotliwością uzależnioną od występowania śliskości np. zlodowacenia, gołoledzi, ubicia śniegu na odśnieżonej nawierzchni w przypadku wystąpienia śliskości,

c) usuwaniu na bieżąco błota pośniegowego, jednak maksymalny czas usunięcia błota nie może przekraczać doby,

d) skuciu lodu - dopuszcza się jedynie na schodach, w przypadku małej skuteczności zwalczania śliskości przez posypywanie piaskiem.

Wybór prac /a – d/ uzależnionych od warunków atmosferycznych należy do Wykonawcy.

2. w okresie zimowym bieżącym zachowaniu czystości na powierzchni całego rejonu tj. opróżnianie wszystkich koszy na śmieci wraz z ustawieniem na miejsce betonowych koszy wywróconych i oddalonych od docelowego miejsca usadowienia, zbieranie odpadów na całym rejonie. Kosze na śmieci należy opróżniać do dna jeden raz dziennie od poniedziałku do piątku, natomiast oczyszczanie terenu z zanieczyszczeń takich jak: papiery, folie, butelki itp. na całych powierzchniach każdego zieleńca/parku należy wykonywać codziennie od poniedziałku do piątku.

VII. Odśnieżanie alejek można wykonywać mechanicznie (nie dotyczy alejek mineralnych, mineralno – poliuretanowych) lub ręcznie (szczególnie w miejscach trudno dostępnych). Pojazdy do odśnieżania nie mogą powodować niszczenia alejek, powinny być przeznaczone do odśnieżania chodników i być zaopatrzone w lemiesz gumowy. Każda jednostka sprzętu musi uzyskać akceptację Zamawiającego.

VIII. Alejki mineralne, mineralno – poliuretanowe we wskazanych lokalizacjach tj. Planty Michałkowickie przy ul. Orzeszkowej, Park Pszczelnik, Park Górnik, Park Ludowy, alejki przy tężni solankowej przy Al. Spacerowej, należy odśnieżać ręcznie.

IX. Alejki powinny być każdorazowo odśnieżane i powinna z nich być usunięta śliskość do godzin/y po ustaniu opadów. Alejki Planty Michałkowickie przy ul. Orzeszkowej, Urząd Miasta ul. Michałkowicka 105, powinny być odśnieżane i usunięta z nich śliskość do godz. 7.00.

X. Na okres zimy Wykonawca może ustawić skrzynie na piasek (zakupione na swój koszt) w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym (niedopuszczalne jest magazynowanie piasku do posypywania alejek bezpośrednio na zieleńcach lub parkach). Po okresie zimowym Wykonawca zobowiązany jest posprzątać i zabrać skrzynie.

XI. Śliskość z alejek parkowych i schodów w okresie zimowym należy likwidować wyłącznie z użyciem piasku. Zabrania się stosowania soli i innych środków chemicznych. Piasek do usuwania śliskości zapewnia Wykonawca. Zakup, transport i składowanie piasku do utrzymania alejek należy do Wykonawcy i winno być wliczone w cenę.

XII. Terminy przewidziane przez Zamawiającego:

1. Bieżące zimowe utrzymanie alejek i schodów poprzez prowadzenie tzw. „akcji zima”, zamiatanie alejek w okresie zimowym:

a) Rejon III, Rejon IV, Rejon V:

- od dnia podpisania umowy do 31 marca 2023 r. oraz od 16 listopada 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Termin zamiatania alejek i schodów przy dodatniej temperaturze w okresie zimowym wyznaczy Zamawiający.

2. Bieżące letnie utrzymanie czystości alejek oraz bieżące letnie utrzymanie czystości na powierzchni całych rejonów:

a) Rejon III, Rejon IV, Rejon V:

- od 1 kwietnia 2023 r. do 15 listopada 2023 r.

XIII. Niezależnie od ilości rejonów na których Wykonawca będzie świadczył usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia jest zobowiązany zapewnić gotowość jednoczesnego właściwego wykonania prac w tych rejonach.

XIV. Lokalizacja poszczególnych obiektów wraz z obmiarem powierzchni dla poszczególnych Rejonów została podana w Zestawieniach obiektów, powierzchni dla poszczególnych Rejonów, które stanowią załącznik do SWZ.

XV. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia środka transportu w celu przeprowadzenia kontroli świadczonych usług przeprowadzonych wspólnie z Zamawiającym.

XVI. Utrzymanie elementów małej architektury

1. Bieżąca konserwacja ławek i koszy na śmieci.

Malowanie koszy, ławek i siedzisk zgodnie z technologią, farbą, olejem lub impregnatem, w terminie ustalonym na bieżąco z Zamawiającym.

a) Przed malowaniem należy ławkę dokładnie oczyścić z brudu i łuszczącej się farby, podszpachlować miejsca uszkodzone, przetrzeć papierem ściernym, zabezpieczyć powierzchnię pod ławką przed kapiącą farbą, pomalować farbą ławkę i zamieścić

informację „świeżo malowana ławka”, a następnie usunąć trwale i skutecznie tą informację.

- b) W przypadku malowania urządzeń metalowych powierzchnie należy matować włókniną o granulacji 800, miejsca przetarte zamalować farbą podkładową a zewnętrzne lakierem nawierzchniowym akrylowym lub akrylo-poliuretanowym przeznaczonych do użytku zewnętrznego, posiadających atest dopuszczający do stosowania w miejscach użyteczności publicznej.
- c) W przypadku malowania urządzeń drewnianych po uprzednim oczyszczeniu powierzchni malowanej papierem ściernym, używać środków impregnacyjno-dekoracyjnych przeznaczonych do użytku zewnętrznego, posiadających atest dopuszczający do stosowania w miejscach użyteczności publicznej.
- d) W przypadku malowania urządzeń betonowych używać farb i podkładów do betonu, przeznaczonych do użytku zewnętrznego, posiadających atest dopuszczający do stosowania w miejscach użyteczności publicznej.
- e) W przypadku olejowania elementów, oczyszczenie powierzchni drewna wodą z mydłem, oczyszczenie powierzchni malowanej papierem ściernym P220, następnie naniesienie dwóch warstw oleju (zgodnie z zaleceniem producenta) w przewidzianym przez producenta przedziale czasowym, za pomocą czystej szmatki lub gąbki. Do ściągnięcia nadmiaru oleju używać osobnej czystej szmatki. Powyższe czynności wykonać, w miarę możliwości, wzdłuż włókien drewna.

2. Naprawa i/lub uzupełnianie zniszczonych elementów małej architektury (stelażu ławki, elementów drewnianych ławek, koszy, pergoli, altan).

- a) Zakup deski sosnowej, dębowej lub akacjowej wraz z montażem i pomalowaniem, wywóz odpadów / należy zachować istniejące kolory/. Deski sosnowe i dębowe powinny być gładkie (oheblowane), wysuszone i posiadać fazowane krawędzie. Średnia grubość deski od 3,5 – 5 cm w zależności od lokalizacji.
- b) naprawa ławki drewnianej o postumentach kamiennych wraz z zakupem materiałów (deski - drewno dębowe, piaskowiec, zaprawa do układania kamieni naturalnych na zewnątrz -Lasek Bytkowski).